



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 2025-2026

IES ODRA-PISUERGA
MELGAR DE FERNAMENTAL
(BURGOS)

	PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	Curso 2025-26
--	-----------------------------------	------------------

ÍNDICE

A.	CONTEXTO.....	3
B.	OBJETIVOS	5
1.	Ofrecer una enseñanza de calidad en todas las etapas que se imparten en el instituto.....	6
2.	Fomentar la participación activa de todos los sectores de la comunidad educativa en el centro	10
3.	Mejorar la convivencia y el orden en el centro	11
4.	Optimizar la gestión de los recursos del centro	13
C.	DOCUMENTOS DE LA PGA	15



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

A. CONTEXTO

En el inicio del curso 2025-26, el IES Odra-Pisuerga cuenta con 80 alumnos/as matriculados/as en el centro. Esto supone un incremento importante (10-15%) respecto al curso pasado, que se inició con 71 matrículas en el Centro y acabó con 69. El número de alumnos/as matriculados en Bachillerato (13 alumnos/as, 8+5), aunque sigue siendo bajo, es significativamente mayor que el año pasado (acabamos con 7 alumnos, 5+2).

Contamos con 27 profesores/as, entre los que se incluyen las maestras especialistas en Pedagogía Terapéutica (y actual Directora) y en Educación Compensatoria. Un tercio del profesorado trabaja a jornada completa (con 17 horas lectivas, a excepción de una profesora, que llega a 18), con jornada parcial están la profesora de Filosofía, la profesora de Plástica, el profesor de Tecnología, un profesor de Geografía e Historia, el profesor de Ámbito Científico-Tecnológico, la profesora de francés, una profesora de Economía y la maestra de Educación Compensatoria, cuyas jornadas oscilan entre las 8 y las 11 horas lectivas; y el profesor de Religión, que itinera con el IES Campos de Amaya, de Villadiego.

A inicio de curso nos hemos encontrado con dos grandes inconvenientes que han afectado de forma importante a las primeras semanas lectivas. El primero, se refiere a la inesperada renovación del cargo de Secretaria, después de que la no continuidad de la anterior se comunicara al Centro a mediados de julio, lo que ha imposibilitado un correcto traspaso de funciones y ha hecho que la nueva Secretaria deba adaptarse al puesto “sobre la marcha” y sin apoyo de alguien con experiencia en el cargo. El segundo se refiere a errores en el AISI, pues debían haberse grabado dos sustituciones (ambas a jornada completa y de larga duración) ya previstas desde julio y comunicadas en varias ocasiones tanto a la sección de Personal como al área de Inspección. Estas sustituciones no fueron tenidas en cuenta en un inicio, aunque, afortunadamente, se cubrieron a los pocos días de haber comenzado el curso.



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

En este curso nos veremos inmersos en varias formaciones, continuación de lo ya trabajado en cursos anteriores. Además, prevemos participar en una experiencia de calidad mediante un Plan de Mejora cuyo tema principal sería la dinamización de los recreos y trataremos de mejorar nuestro nivel de competencia digital, renovando la certificación CoDiCe TIC.

El Equipo Directivo, como se ha comentado, ha sufrido un cambio y queda conformado de la siguiente manera: Laura Salvador Fuentes, en Dirección; Manuel López Laguna, en Jefatura de Estudios; y Coral García Santiago, en Secretaría.

En cuanto a la organización de los grupos, hay que señalar que, en todos los cursos, tanto de la ESO como del Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, mantenemos una línea. Además, contamos con el Programa de Diversificación Curricular en 4º ESO.

	PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	Curso 2025-26
--	-----------------------------------	------------------

B. OBJETIVOS

En cuanto a los objetivos que se plantean en la PGA, se mantiene la estructura de cursos anteriores: cuatro bloques que se relacionan con los objetivos del actual Proyecto de Dirección. Estos, se enumeran a continuación:

OBJETIVOS DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reducir el abandono escolar temprano y el fracaso escolar. 2. Mejorar la atención al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo. 3. Fomentar las relaciones entre el alumnado, con las familias y con otros sectores del entorno. 4. Mejorar las instalaciones y elementos del Centro. 5. Favorecer el uso de las TIC en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.
OBJETIVOS DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apuesta por la calidad de la enseñanza: <i>objetivos 1 y 2 del Proyecto de Dirección.</i> 2. El fomento de la participación de todos los sectores de la comunidad educativa: <i>objetivo 3 del Proyecto de Dirección.</i> 3. La mejora de la convivencia y el orden en el Centro: <i>objetivos 1 y 3 del Proyecto de Dirección, y objetivo 5, en menor medida.</i> 4. La optimización en la gestión de los recursos de que dispone el Centro: <i>objetivos 4 y 5 del Proyecto de Dirección.</i>

Cada objetivo se organiza en unas líneas de actuación que afectan a distintos ámbitos del centro. Se trata de medidas concretas de organización y funcionamiento del centro que creemos que nos permitirán ser coherentes con nuestro planteamiento inicial, acercarnos a la consecución de los objetivos previstos y poder evaluar el trabajo realizado.



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

1. OFRECER UNA ENSEÑANZA DE CALIDAD EN TODAS LAS ETAPAS QUE SE IMPARTEN EN EL INSTITUTO

Para la consecución de este objetivo se proponen las siguientes medidas:

- Promover una acción educativa y de evaluación enfocada a la adquisición por los alumnos de los contenidos y **competencias clave**.
 - Desde hace varios cursos, se viene utilizando un protocolo para evaluar las competencias atendiendo a las vinculaciones registradas en los mapas de relaciones criterios, así como a la carga lectiva de cada materia. Desde este curso, comenzaremos a emplear la herramienta Excel que la Consejería de Educación ha compartido en el Portal.
 - Este aspecto se concreta en las programaciones didácticas, donde se relacionan los criterios de evaluación de las competencias específicas de cada materia con los descriptores operativos de las competencias clave.
- **Adaptar los documentos programáticos** a la nueva normativa LOMLOE:
 - Adaptación progresiva al cambio metodológico promovido por la norma.
- Atender a los **diferentes ritmos de aprendizaje** del alumnado, favoreciendo la capacidad de **aprender a aprender** y el **trabajo cooperativo**.
- Coordinar entre los profesores de las diferentes áreas una acción didáctica adecuada para **prevenir, detectar y tratar las dificultades educativas y problemas de aprendizaje** que presenten los alumnos.
 - Con este fin, se ha realizado, a principio de curso, una “evaluación 0”, para la detección de estas dificultades y, en coordinación con el Departamento de Orientación, promover medidas de refuerzo y apoyo.
 - Se adoptarán medidas para reducir el fracaso escolar y el abandono del sistema a edades tempranas.
 - Colaboración con la Comisión de Absentismo en la atención de determinado alumnado, con los objetivos principales de reducir las faltas de asistencia y mejorar el aprovechamiento de las clases. Lamentamos la supresión de la Unidad de Acompañamiento y Orientación.



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

- Diseñar actuaciones específicas de apoyo para el alumnado con necesidades educativas. Se promueve la atención de las maestras dentro del aula de referencia.
- En 4º ESO se desarrolla el Programa de Diversificación Curricular.
- Incluir actividades para dotar al alumnado de estrategias que mejoren su rendimiento escolar. Estas actividades se detallan en el Plan de Acción Tutorial que se adjunta a este documento.
- Facilitar al alumnado orientaciones de tipo académico y profesional. Se concreta en el POAP (Plan de Orientación Académica y Profesional).
- Mejorar la formación profesorado en nuevas metodologías. Este curso, se promueve desde el Centro la participación en un seminario sobre realidad virtual aplicada al aula y en otro sobre la optimización del aula EFFA del Centro. El contenido, metodología y demás aspectos se detallan en el Plan de Formación que se adjunta.
- Dotar al profesorado de herramientas para la mejora de la convivencia. Desde el curso 2021-22, el profesorado del Centro se ha formado en prácticas restaurativas, como modelo de actuación para mejorar el clima escolar. Aunque este curso no llevaremos a cabo ninguna formación reglada sobre este tema, sí pretendemos formar a los profesores de nueva incorporación y favorecer el uso de estas herramientas.
- Se incentivará la participación del profesorado en **actividades de interés en el Centro**, como la radio escolar, producto de la participación en el PIE Sintoniza; el huerto escolar y el Programa MAS, para el alumnado de 1º ESO. En función de los intereses expresados por los docentes, se va a solicitar la participación en alguno de los Proyectos de Innovación Educativa promovidos por los Centros de Formación del Profesorado.
- Se prestará una atención especial a la adquisición y el desarrollo de las áreas instrumentales: **correcta expresión oral y escrita** y uso de las **matemáticas**. Para ello se trabajará desde los Programas de Cooperación Territorial en Competencia Lectora y Matemática.



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

- Promover la adquisición de la **competencia digital** en el alumnado. Continuaremos implantando las TICA, introduciendo de manera generalizada su uso en los procesos de enseñanza-aprendizaje y optimizando los recursos existentes en el Centro. Se proponen, además otras actividades en esta línea:
 - Generalizar el uso del correo corporativo y otras herramientas de comunicación entre el alumnado y también con las familias. Esta herramienta ofrece, además, acceso a las aplicaciones vinculadas al paquete ofimático Office 365.
 - Mantenimiento y renovación, cuando proceda, de los equipos informáticos del Centro y otros dispositivos.
 - Participación del IES en el Plan Provincial TICA y en el Plan de Apoyo a la integración de las TIC.
 - Presentación de un nuevo Plan Digital CoDiCe TIC, para la renovación de la certificación CoDiCe TIC, en el que actualmente tenemos un nivel 3.
- Establecer una **oferta de optatividad** de acuerdo con las necesidades educativas de los alumnos, y los recursos humanos y materiales del Instituto.
- Hacer un **seguimiento de las faltas de asistencia y puntualidad**, así como su comunicación a las familias, en la línea de lo recogido en plan para la prevención del **absentismo escolar** y el RRI del Centro.
 - Lamentamos que la Unidad de Acompañamiento y Orientación no continúe funcionando, pues era de gran utilidad con ciertos alumnos y sus familias.
 - Empleo de Stilus y otros instrumentos de comunicación habituales con las familias: agenda, llamadas telefónicas y entrevistas individuales.
 - Se prestará especial atención al “absentismo digital”, en caso de que concurran circunstancias que lo precisen.
- Mejorar los procesos de **acogida**, tanto del alumnado como del profesorado de nueva incorporación.
 - Puesta en marcha del programa de apadrinamiento, entre alumnado de 1º y 4º ESO.



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

- Continuar con las actividades de acogida del profesorado (entrega de la “Guía de funcionamiento del Centro”, reunión con profesores nuevos, etc.).

	PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	Curso 2025-26
--	-----------------------------------	------------------

2. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE TODOS LOS SECTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL CENTRO

- Mediante el **Consejo Escolar** del Centro, organizando reuniones periódicas y facilitando cuanta información se precise.
- A través de la colaboración y coordinación con el **AMPA** del Centro.
- Hace dos cursos se realizó una **jornada de convivencia** entre familias, profesorado y alumnado. Se planteará la organización de una segunda edición.
- Sensibilizar e implicar a las **familias** en la necesidad de su colaboración y la coordinación en torno a la formación académica y humana del alumnado.
- Estimular y fomentar la **intervención activa y responsable del alumnado** en el funcionamiento del Instituto, no sólo a través de los órganos de participación ya previstos (Junta de Delegados de Alumnos, Consejo Escolar, etc.), sino de otros que en su caso puedan crearse en respuesta a las inquietudes y necesidades de los alumnos y de sus familias.
- Creación de una **Comisión** para la organización y supervisión del viaje de fin de estudios, según lo establecido en el RRI del Centro. En esta habrá participación de las familias, del alumnado, del profesorado y del equipo directivo.
- Establecer relaciones de colaboración y coordinación con las **instituciones educativas** de la zona.
- Colaborar con los **Ayuntamientos, Asociaciones, Servicios Sociales y otras instituciones** de la zona.
- Desarrollar y utilizar instrumentos eficaces para la **comunicación** interna y externa.
- Trabajar en una experiencia de calidad (Plan de mejora) sobre la dinamización de los recreos.

	PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	Curso 2025-26
--	-----------------------------------	------------------

3. MEJORAR LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN EN EL CENTRO

- A través de la implantación y la observancia del **Reglamento de Régimen Interior**, como instrumento para favorecer la convivencia en el Instituto.
- Fomentar entre el profesorado el uso de las **prácticas restaurativas** para la mejora de la convivencia.
- Desarrollar un Seminario sobre internacionalización, aspecto enriquecedor para toda la Comunidad Educativa.
- Fomentar entre los alumnos los **hábitos democráticos y de participación** en la vida del Centro, que servirán de aprendizaje para su futuro desarrollo como ciudadanos. Se trabajará desde las diferentes materias y se le prestará una especial atención desde el PAT.
- **Promover** aquellas actividades recreativas y de ocio que favorezcan hábitos y actividades de **vida sana** en nuestros alumnos.
 - Continuamos con la iniciativa del Departamento de Educación Física “Recreos activos”, iniciada en el curso 2019-20. Se incluirá en el Plan de Mejora previsto.
 - Se propondrá la participación, un año más, en el Programa de consumo de fruta y verdura promovido por la Junta de Castilla y León.
 - Desde el PAT y a través de comunicaciones con las familias, se insistirá en la importancia de unos hábitos de sueño adecuado, utilización responsable del tiempo de ocio, etc.
- Estimular y fomentar la realización de aquellas actividades que proporcionen a los alumnos una **visión abierta** y comprensiva de espacios físicos y culturales más amplios que los que habitualmente conocen.
 - Como se señalaba anteriormente, continuamos con el proyecto de “radio escolar”. Esperamos contribuir a este objetivo y también al desarrollo de competencias lingüísticas, (tanto oral como escrita, en lengua española y en otras lenguas), digitales, artísticas, científicas, sociales...



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso
2025-26

- Mejorar los **procesos de ACOGIDA**, tanto del alumnado como del profesorado de nueva incorporación. Para ello:
 - Se realizarán actividades para dar a conocer la organización y los espacios del IES, para los alumnos nuevos y sus familias.
 - Facilitar la creación de vínculos entre el alumnado proveniente de 6º de EPO y los alumnos de ESO del Centro a través de actividades de acogida.
 - A través del Plan de Acción Tutorial, fomentar los valores de responsabilidad y empatía en los alumnos.
- Mejorar el manejo de conductas inadecuadas que puedan producirse por parte de algunos alumnos, a través de las herramientas proporcionadas por medio de la participación en el seminario sobre prácticas restaurativas.



4. OPTIMIZAR LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS DEL CENTRO

- Revisar los **recursos didácticos** de los Departamentos e incrementarlos progresivamente, de acuerdo con las disponibilidades económicas.
- Optimizar la **gestión de los espacios** (incluido el patio) para sacar el máximo partido a los recursos del Centro.
- Continuar implantando las **TIC** en el aula, introduciendo de manera generalizada su uso en los procesos de enseñanza-aprendizaje y optimizando los recursos existentes:
 - Realizar actuaciones destinadas a mejorar la competencia TIC del profesorado y del alumnado.
 - Implantar el uso del correo corporativo y las herramientas Office 365 entre el alumnado y sus familias.
 - Desarrollar un Seminario sobre la realidad virtual aplicada al aula.
 - Desarrollar un Seminario sobre el aula EFFA creada en el Centro, producto de la participación en el PIE Espacios Flexibles de Formación y Aprendizaje.
 - Mantener los proyectos de radio escolar y huerto.
 - Mejorar la gestión de los recursos TIC del Centro, a través de la utilización de las tablets y los miniportátiles, la mejora de los equipos informáticos existentes y la renovación de los que hayan quedado obsoletos.
 - Formar y dotar de información al profesorado para la progresiva utilización de los paneles digitales interactivos que, en la mayoría de las aulas, han sustituido a los proyectores tradicionales.
 - Participar, dentro del plan de acción tutorial, en actividades formativas y de sensibilización destinadas al alumnado (uso seguro de Internet y dispositivos móviles, buenas prácticas, normativa...).

	<h1>PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL</h1>	<p>Curso 2025-26</p>
--	-------------------------------------	--------------------------

- Informar a las familias acerca de las actividades formativas organizadas de forma específica para este sector.
- Participación en el Plan Provincial TICA y el Plan de Apoyo a la Integración de las TIC.
- Liberación de horas para el profesor Responsable TIC del Centro.
- **Optimizar la gestión del funcionamiento administrativo del Instituto,** mediante el uso de nuevas tecnologías, la unificación de formatos en los documentos y la progresiva digitalización de los documentos docentes.

	PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	Curso 2025-26
--	-----------------------------------	------------------

C. DOCUMENTOS DE LA PGA

Los documentos que forman parte de esta Programación General Anual del IES Odra-Pisuerga de Melgar de Fernamental y que a continuación se detallan son:

- 1) Proyecto educativo de centro (PEC).
- 2) Plan de atención a la diversidad (PAD).
- 3) Plan de acción tutorial (PAT).
- 4) Plan de orientación académica y profesional (POAP).
- 5) Reglamento de régimen interior (RRI).
- 6) Plan de fomento de la convivencia.
- 7) Plan de acogida.
- 8) Protocolo para la prevención y actuación en casos de posible acoso entre iguales.
- 9) Plan para la promoción de la asistencia escolar, del retorno educativo y de control del absentismo.
- 10) Plan digital CoDiCe TIC.
- 11) Plan de formación.
- 12) Plan de fomento de la lectura.
- 13) Proyecto de la sección bilingüe.
- 14) Plan de internacionalización del centro.
- 15) Programación de actividades extraescolares y complementarias.

	<h1>PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL</h1>	<p>Curso 2025-26</p>
--	-------------------------------------	--------------------------

Los documentos que conforman esta Programación General Anual del IES Odra-Pisuerga, de Melgar de Fernamental (Burgos) han sido aprobados en sendas sesiones de Claustro de Profesores y de Consejo Escolar, las cuales han sido celebradas el 29 de octubre de 2025.

En Melgar de Fernamental, a 29 de octubre de 2025.